



คำร้องขอชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า

ท. 2

Request for late payment of registration fee

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา To Director of The Center for Educational Service

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____

เลขประจำตัว _____

I am (Mr. / Mrs. / Miss) _____

Student ID _____

เป็นนักศึกษาสังกัด สำนักวิชา _____

สาขาวิชา _____

a student of the Institute of _____

School of _____

มีความประสงค์ขอชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ ____ / ____ ล่าช้า

Wish to pay the registration fee for the trimester after due date.

เนื่องจาก Because _____

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าสามารถชำระเงินได้ในวันที่ _____

หรือสามารถชำระเงินได้ทันทีที่ได้รับการอนุมัติ

I can pay the full amount on date or immediately once this request has been approved.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา For your consideration

ลงชื่อ Signature _____

วันที่ Date _____

โทรศัพท์ Tel. _____

① ความเห็นของเจ้าหน้าที่ CES Officer's Comments	② ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา Director's Decision
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>ลงชื่อ Signature _____</p> <p>(_____)</p> <p>_____</p> <p>วันที่ Date _____</p>	<p>อนุมัติพร้อมค่าปรับ Approved, with payable fine</p> <p>ลงชื่อ Signature _____</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ประพัฒน์ เป็นตามวา)</p> <p>ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา</p> <p>(Asst. Prof. Dr. Prapat Pentamwa)</p> <p>Director, The Center for Educational Service</p> <p>วันที่ Date _____</p>